



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE DEL FARMACO

AFFISSO IL: 11/11/2015  
SCADE IL: 25/11/2015 ore 12:00

Rep. n. 218/2015  
Prot. n. 4272 del 11/11/2015  
Tit. V cl. 5

### DECRETO DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Oggetto: *Bando di concorso per titoli e colloquio per il conferimento agli studenti di n. 7 collaborazioni a tempo parziale per attività connesse ai servizi resi dall'Ateneo, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo n. 68 del 2012 – Anno Accademico 2015/2016. (CUP n. C19D15001520005).*

IL DIRETTORE

**Visto** lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale "A. Avogadro", emanato con D.R. Rep. n. 300 del 27/05/2014;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 68 del 29/03/2012, in particolare l'art. 11;

**Visto** il "Regolamento disciplinante le forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi del Piemonte Orientale", emanato con D.R. Rep. n. 33/2009;

**Vista** la delibera n. 4.5.2 del Consiglio di Dipartimento n. 45 del 05/11/2015 con cui è stata indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento agli studenti di n. 7 collaborazioni a tempo parziale per attività connesse ai servizi resi dall'Ateneo, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo n. 68 del 2012 – Anno Accademico 2015/2016.

**Preso atto** che l'ammontare complessivo della spesa è di € 4.725,00 e che tale somma graverà su fondi di bilancio a disposizione del Dipartimento.

**Accertata** la disponibilità dei fondi nel bilancio es. 2015;

DECRETA

E' approvato il bando di concorso per titoli e colloquio di seguito riportato per il conferimento agli studenti di n. 7 collaborazioni a tempo parziale per attività connesse ai servizi resi dall'Ateneo, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo n. 68 del 2012 – Anno Accademico 2015/2016.

Il Direttore di Dipartimento  
f.to Prof. Pier Luigi Canonico



**BANDO DI CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COLLABORAZIONE DEGLI STUDENTI AD ATTIVITA' CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'ATENEO AI SENSI DELL'ART. 11 DEL DECRETO LEGISLATIVO 68 DEL 2012 – ANNO ACCADEMICO 2015/2016**  
(CUP n. C19D15001520005)

**ART. 1 – Istituzione e forme di collaborazione**

E' indetto un concorso per titoli e colloquio per il conferimento di n. 7 collaborazioni a tempo parziale, per l'a.a. 2015/2016, riservato agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo n. 68 del 2012.

Il concorso è finalizzato alla formulazione delle graduatorie degli aventi titolo a prestare collaborazione per le seguenti tipologia di attività:

**Borse per attività di collaborazione**

<b>Tipologia di attività</b>	<b>Numero borse</b>	<b>Ore di attività per singola borsa</b>
Supporto organizzativo nell'Ufficio Risorse e Ricerca (inserimento ed elaborazione dati, inventario, archivio, fotocopie, ecc.)	2	75
Supporto organizzativo nell'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti (assistenza, inserimento dati, archivio, fotocopie, ecc.)	2	75
Supporto organizzativo nella Biblioteca (assistenza, inserimento dati, archivio, fotocopie, ecc.)	2	75
Supporto tecnico ai Servizi Informatici (inserimento ed elaborazione dati, assistenza)	1	75
<b>Totale</b>	<b>7</b>	<b>525</b>

Il numero dei posti a concorso è da intendersi quale dato previsionale sulla base della programmazione effettuata dalle strutture.

L'effettiva copertura dei posti avverrà nei limiti delle risorse finanziarie.

Sono escluse le attività di docenza e di ricerca, nonché le attività che comportino l'assunzione di responsabilità tecniche, amministrative e contabili.

Nel caso in cui il numero degli studenti in graduatoria sia inferiore al numero delle attività messe a concorso, il Dipartimento è autorizzato a fare ricorso a graduatorie per attività affini o potrà riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione.

**ART. 2 - Requisiti di ammissione**

Sono ammessi al concorso, per l'inclusione nelle graduatorie per le attività di cui sopra, gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2015/2016 al:

- secondo anno e successivi del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia;
- secondo anno e successivi del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco all'a.a. 2015/2016;



- b) essere in regola con il pagamento dei contributi universitari e non risultare in debito;
- c) non essere stati iscritti, per più di una volta durante la carriera universitaria, in posizione di studente fuori corso, fuori corso intermedio o ripentente;
- d) aver superato almeno i 2/5 (arrotondati per difetto) dei crediti previsti dal piano di studi relativo all'anno accademico precedente (per numero di crediti previsti dal piano di studi riferito all'a.a. precedente si intende il valore convenzionale di 60 CFU);
- e) non aver ricevuto una valutazione negativa sull'attività di collaborazione eventualmente prestata negli anni accademici precedenti.

Per gli studenti che al momento della presentazione della domanda si trovino in fase di passaggio da un corso di laurea ad un altro – all'interno dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale – verrà considerata, per la determinazione del merito, la carriera universitaria del corso di laurea di provenienza.

Nel computo del numero di crediti acquisiti relativamente all'a.a. 2014/2015 si considerano i crediti acquisiti entro il 30/09/2015

### **Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

Il modulo di domanda di partecipazione al concorso può essere scaricato all'indirizzo [www.dsf.uniupo.it](http://www.dsf.uniupo.it) o richiesto presso l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco.

La domanda, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale, dovrà essere presentata **entro le ore 12 del 25 novembre 2015** con le seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco, Largo G. Donegani, 2 - 28100 Novara;
- a mezzo di PEC, all'indirizzo [dsf@pec.uniupo.it](mailto:dsf@pec.uniupo.it)
- a mezzo fax al n. 0321 375621.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti ed alla documentazione prevista.

Nella domanda il candidato, a pena esclusione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa, e consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. sopra citato), sotto la propria responsabilità, deve dichiarare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, matricola, residenza, recapito telefonico;
- b) di essere iscritto presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco, nell'anno accademico 2015/2016 ad un Corso di Laurea magistrale a ciclo unico;
- c) di essere iscritto in qualità di studente a tempo pieno per l'anno accademico 2015/2016;
- d) di essere in regola con il pagamento della contribuzione studentesca e non risultare in debito;
- e) di non essere stato iscritto, per più di una volta, durante la carriera universitaria in posizione di studente fuori corso, fuori corso intermedio o ripetente;
- f) di aver acquisito almeno i 2/5 (arrotondati per difetto) dei crediti previsti dal piano di studi relativi all'anno accademico precedente, (per numero di crediti previsti dal piano di studi riferito all'anno accademico precedente si intende il valore convenzionale di 60 CFU);



- g) di non aver ricevuto una valutazione negativa sull'attività di collaborazione eventualmente prestata negli anni accademici precedenti;
- h) di non aver presentato altre richieste di collaborazione a tempo parziale presso l'Ateneo nell'a.a. 2015/2016;
- i) la tipologia di attività per la quale si presenta la domanda;
- j) le eventuali competenze e/o abilità possedute, con riferimento alle richieste di cui alle specifiche aree di attività;
- k) di essere risultato idoneo non beneficiario di borsa di studio concessa dall'EDISU Piemonte nell'anno accademico 2015/2016 (segnalazione solo se positiva);
- l) di impegnarsi a svolgere la collaborazione, con impegno e diligenza;
- m) di impegnarsi ad accettare tutte le clausole contenute nel presente bando;
- n) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- o) di non essere incorso in sanzioni disciplinari, più gravi dell'ammonizione, durante la carriera universitaria (art.36 Regolamento degli studenti);
- p) che l'importo relativo alla dichiarazione ISEE/ISEU per l'a.a. 2015/2016 (se presentata) è pari a € \_\_\_\_\_ (indicare importo);

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare la seguente documentazione:

- fotocopia del documento d'identità;
- fotocopia del codice fiscale;

L'Ufficio competente procederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni prodotte svolgendo le necessarie verifiche.

#### **Art. 4 – Criteri per la formazione delle graduatorie**

La Commissione, appositamente individuata e nominata con successivo Decreto del Direttore di Dipartimento, provvederà a verificare le domande regolarmente pervenute e a effettuare la valutazione delle candidature degli studenti disponibili a svolgere l'attività delle collaborazioni.

Trattandosi di una procedura, per titoli e colloquio motivazionale, la Commissione verificherà durante il colloquio le competenze e/o abilità dei candidati, con riferimento all'abilità nell'uso degli strumenti informatici a maggiore diffusione, capacità relazionali e di front-office, procedure e principali norme di comportamento nel laboratorio didattico.

Il colloquio non comporterà una valutazione, ma costituirà un elemento decisionale per l'assegnazione della collaborazione potendo anche comportare la non assegnazione.

Luogo e data del colloquio saranno stabiliti alla scadenza del bando e pubblicati sul sito del Dipartimento.

I candidati che non si presenteranno al colloquio saranno esclusi dalle graduatorie.

La Commissione, al termine dei colloqui, redigerà le graduatorie suddivise per attività.

Il punteggio sarà determinato dalla somma dei punteggi relativi al merito e al reddito (valutati al secondo decimale), applicando le sotto riportate formule:

#### **Valutazione del merito**

Per la valutazione del merito verrà attribuito il punteggio massimo di **90**, ottenuto sommando il valore di due indici: il primo relativo ai crediti effettivamente conseguiti, il secondo relativo alla media aritmetica dei voti relativi agli esami di profitto sostenuti.

Il valore del primo indice si ottiene applicando la seguente formula



**X : 45 = N° CFU acquisiti<sup>1</sup> : N° CFU piani studi anni accademici precedenti**

<sup>1</sup> Si intende il numero dei CFU maturati dall'inizio della carriera universitaria e fino all'a.a. 2014/2015 (entro il 30/09/2015).

Il valore del secondo indice si ottiene applicando la seguente formula

**X : 45 = Media aritmetica dei voti : 30**

La media aritmetica dei voti si ottiene dividendo la somma dei voti relativi agli insegnamenti sostenuti per il numero degli insegnamenti medesimi.

Non vengono prese in considerazione le lodi.

### **Valutazione del reddito**

Per la valutazione del reddito verrà attribuito il punteggio massimo di 10, ottenuto mediante la seguente formula:

**[10 – (X : 10 = ISEE/ISEEU studente : ISEE/ISEEU fascia max contribuzione)]**

All'indicatore ISEE/ISEEU fascia massima di contribuzione si associa il valore indicato nel Manifesto degli Studi.

Nel caso in cui lo studente non abbia consegnato in Segreteria Studenti, per l'anno accademico 2015/2016, l'attestazione ISEE/ISEEU, all'indicatore "ISEE/ISEEU studente" verrà attribuito il valore pari alla fascia massima di contribuzione definito nel Manifesto degli Studi, determinando pertanto una valutazione del reddito di **zero punti**.

Gli studenti **idonei non beneficiari** delle borse di studio concesse dall'EDISU, verranno collocati in via prioritaria, con riferimento a ciascun anno accademico, nelle graduatorie del Dipartimento, avendo già soddisfatto i requisiti di merito e di reddito, previsti dalle normative vigenti.

In caso di parità tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza l'età più giovane.

### **Art. 5 – Incompatibilità**

L'attività di collaborazione è incompatibile con:

- 1) l'attività di tutorato (prevista dal D.M. 198/2003)
- 2) l'attività di lavoro in via subordinata e non subordinata qualora tale attività sia contestuale al periodo di valenza del contratto o comunque con il percepimento di redditi assimilati fiscalmente a redditi da lavoro dipendente di importo superiore al limite previsto dalla normativa per essere considerati soggetti fiscalmente a carico.

### **Art. 6 – Assegnazione e accettazione della collaborazione**

Agli studenti idonei verrà data comunicazione personale, nella quale sarà indicato il termine per l'accettazione della collaborazione e la sottoscrizione del relativo contratto. Qualora lo studente non accetti nel termine stabilito verrà considerato rinunciatario e, pertanto, decadrà dalla procedura di selezione.

### **Art. 7 – Svolgimento delle collaborazioni**

Il Dipartimento procede all'assegnazione delle collaborazioni mediante stipula di contratto individuale di incarico.

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni secondo quanto stabilito nel contratto di assegnazione e secondo le modalità stabilite dal responsabile dell'Ufficio presso cui svolge l'attività.



Qualora lo studente, durante lo svolgimento della prestazione, si sia reso responsabile di fatti, comportamenti e azioni che violino le disposizioni contenute nel regolamento degli studenti, verranno attivate le procedure per l'applicazione delle relative sanzioni.

Le collaborazioni non potranno avere durata complessiva superiore alle ore di attività previste dal bando in riferimento a ciascuna borsa, con riferimento all'anno accademico.

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico 2015/2016 e dovranno terminare di norma entro il 30/09/2016.

### **Art. 8 – Adempimenti dei Responsabili**

Il Responsabile dell'Ufficio presso cui viene prestata l'attività di collaborazione è tenuto:

- a) al controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) a redigere, a fine attività, una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

### **Art. 9 – Risoluzione dell'incarico**

Il contratto di collaborazione sarà risolto per:

- a) completamento delle ore di attività previste o termine indicato nel bando;
- b) completamento del corso degli studi cui lo studente afferisce;
- c) rinuncia al proseguimento degli studi o per trasferimento ad altro Ateneo;
- d) qualsiasi causa che renda lo studente non idoneo al proseguimento della collaborazione;
- e) grave inadempienza dell'assegnatario.

All'atto della risoluzione del contratto, verrà corrisposto il compenso in ragione della durata della collaborazione prestata, fatto salvo quanto stabilito dalla lettera e).

Il contratto di collaborazione potrà essere interrotto per:

- a) grave malattia;
- b) gravidanza;
- c) servizio civile;
- d) scambi internazionali di studenti.

In tali casi l'attività di collaborazione potrà riprendere solo nel caso in cui la condizione che ne ha determinato l'interruzione sia cessata, nel periodo di tempo utile per l'espletamento della restante prestazione entro il termine ultimo indicato all'art. 7, e a condizione che vi sia utilità da parte del Dipartimento al mantenimento del rapporto. In caso contrario, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Allo studente che abbia interrotto il rapporto di collaborazione, per le motivazioni suesposte, e per il quale non vi sia opportunità di prosecuzione, il Dipartimento provvederà alla corresponsione dei compensi effettivamente maturati.

### **Art. 10 – Corrispettivo**

Il corrispettivo orario è esente da imposte così come previsto dall'art. 11 del D.Lgl 68/2012 ed è stabilito nella misura di **€ 9,00 (nove euro) orari**.

Le prestazioni richieste agli studenti per le collaborazioni a tempo parziale non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno comunque luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Il pagamento del corrispettivo viene effettuato dall'Università in un'unica soluzione al termine di svolgimento della collaborazione, previa acquisizione dell'apposita modulistica certificante la valutazione dell'attività svolta, debitamente compilata e sottoscritta dal Responsabile dell'Ufficio presso cui la collaborazione è stata svolta.



L'Università provvede alla copertura assicurativa con oneri a carico dell'Ateneo.

Non si procederà a effettuare rimborso spese per viaggi relativi ad eventuali spostamenti degli studenti che dovessero rendersi necessari per svolgere l'attività di collaborazione.

#### **Art. 11 - Pubblicità**

Le graduatorie sono approvate con decreto del Direttore di Dipartimento e verranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo del Dipartimento e nel sito internet di Dipartimento.

E' ammesso il ricorso al Direttore avverso le graduatorie entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data di affissione delle stesse.

#### **Art. 12 – Responsabile del procedimento e Trattamento dei dati personali**

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Carlo Muzio, Responsabile del Settore Amministrazione Dipartimento di Scienze del Farmaco.

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dal Dipartimento di Scienze del Farmaco esclusivamente per le finalità di gestione relative alla prassi amministrativa connessa al presente bando.

Il titolare del trattamento è il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale "A. Avogadro", con sede in L.go Donegani 2 - 28100 Novara.

Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 è il Prof. Pier Luigi Canonico, Direttore del Dipartimento.

Elenco allegati al bando:

- All. 1: modulo domanda di partecipazione

Il Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco  
f.to Prof. Pier Luigi Canonico



Allegato 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COLLABORAZIONE DEGLI STUDENTI AD ATTIVITA' CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'ATENEO AI SENSI DELL'ART. 11 DEL DECRETO LEGISLATIVO 68 DEL 2012 - A.A. 2015/2016**

Al Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco  
L.go G. Donegani 2  
28100 Novara

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)  
Matricola \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ a partecipare al Bando di concorso indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa, e consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. sopra citato) sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

- di essere iscritt\_ nell'anno accademico 2015/2016 al \_\_\_\_\_ anno del corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in \_\_\_\_\_ del Dipartimento di Scienze del Farmaco;
- di essere iscritto in qualità di studente a tempo pieno per l'anno accademico 2015/2016;
- di essere in regola, con il pagamento della contribuzione studentesca e di non risultare a debito;
- di non essere stato iscritto, per più di una volta durante la carriera universitaria, in posizione di studente fuori corso, fuori corso intermedio o ripetente;
- di aver superato almeno i 2/5 (arrotondati per difetto) dei crediti previsti dal piano di studi relativo all'anno accademico precedente (per numero di crediti previsti dal piano di studi riferito all'anno accademico precedente si intende il valore convenzionale di 60 CFU) avendo maturato n. \_\_\_\_\_ CFU nell'anno accademico precedente;





- di non aver ricevuto una valutazione negativa sull'attività di collaborazione prestata negli anni accademici precedenti;
- di voler partecipare alla seguente tipologia di attività (indicare obbligatoriamente una delle attività previste dal bando) \_\_\_\_\_
- di accettare un'altra attività prevista dal bando in caso di mancata assegnazione della preferenza espressa;
- di non aver presentato altre richieste di collaborazione a tempo parziale presso l'Ateneo nell'a.a. 2015/2016;
- di essere idoneo non beneficiario della borsa di studio EDISU per l'anno accademico 2015/2016;
- di impegnarsi a svolgere la collaborazione, con impegno e diligenza;
- di impegnarsi ad accettare tutte le clausole contenute nel bando;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere incorso in sanzioni disciplinari, più gravi dell'ammonizione, durante la carriera universitaria (art. 36 Regolamento degli studenti).
- che l'attestazione ISEE/ISEEU per l'a.a. 2015/2016, come risultante dai documenti depositati in Segreteria Studenti, è pari ad Euro \_\_\_\_\_;
- che il numero dei CFU conseguiti dall'inizio della carriera universitaria fino all'anno accademico 2014/2015 (entro il 30/09/2015) corrisponde a \_\_\_\_\_ CFU con una media aritmetica voti di \_\_\_\_\_ .

**ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- 1) Fotocopia del documento di identità;
- 2) Fotocopia del codice fiscale;

I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 in materia di tutela della riservatezza e comunque esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_